



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU
Područni ured Pazin

IZVJEŠĆE
O OBAVLJENOJ REVIZIJI

JAVNA VATROGASNA POSTROJBA
UMAG

Pazin, svibanj 2017.

SADRŽAJ

stranica

I.	PODACI O POSTROJBI	2
	Djelokrug i unutarnje ustrojstvo	2
	Planiranje	3
	Financijski izvještaji	3
	Program rada	8
II.	REVIZIJA ZA 2015.	10
	Ciljevi i područja revizije	10
	Metode i postupci revizije	10
	Nalaz za 2015.	11
III.	MIŠLJENJE	16



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU
Područni ured Pazin

KLASA: 041-01/16-04/48
URBROJ: 613-20-17-7

Pazin, 16. svibnja 2017.

IZVJEŠĆE
O OBAVLJENOJ FINACIJSKOJ REVIZIJI
JAVNE VATROGASNE POSTROJBE UMAG ZA 2015.

Na temelju odredbi članaka 12. i 14. Zakona o Državnom uredu za reviziju (Narodne novine 80/11), obavljena je financijska revizija kojom su obuhvaćeni financijski izvještaji i poslovanje Javne vatrogasne postrojbe Umag (dalje u tekstu: Postrojba) za 2015.

Revizija je obavljena na način i prema postupcima utvrđenim okvirom revizijskih standarda Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija (INTOSAI) i Kodeksom profesionalne etike državnih revizora.

Postupci revizije provedeni su od 14. studenoga 2016. do 16. svibnja 2017.

I. PODACI O POSTROJBI

Djelokrug i unutarnje ustrojstvo

Postrojba je javna ustanova jedinica lokalne samouprave koja u okviru vatrogasne djelatnosti skrbi o potrebama i interesima građana na svom području za organiziranjem i djelovanjem vatrogasne službe u skladu s odredbama Zakona o vatrogastvu (Narodne novine 106/99, 117/01, 36/02, 96/03, 139/04, 174/04, 38/09 i 80/10). Postrojba je pravni slijednik Vatrogasne postaje Umag, ustrojstvene jedinice Ministarstva unutarnjih poslova, osnovane u siječnju 1994. Sporazum o osnivanju Postrojbe je donesena u veljači 2000., prve izmjene i dopune u prosincu 2004. te zadnje dopune i izmjene u studenom 2014. Osnovale su je grad Umag (dalje u tekstu: Grad), gradovi Buje i Novigrad te općine Brtonigla, Grožnjan i Oprtalj. Postrojba je od srpnja 2000. udružena u Područnu vatrogasnu zajednicu Umag. Upisana je u sudski registar Trgovačkog suda i registar proračunskih korisnika pri Ministarstvu financija. Sjedište je u Zemljoradničkoj 10, Umag.

Statut je uz suglasnost upravnog vijeća donesen u svibnju 2000. te izmjene i dopune u prosincu 2004. i svibnju 2009. Novi Statut je uz suglasnost upravnog vijeća donesen u travnju 2011. Djelatnosti Postrojbe su organiziranje i provođenje akcija i mjera preventivne zaštite od požara i eksplozija, praćenje stanja zaštite od požara na području djelovanja Postrojbe, poduzimanje mjera za koje je Postrojba ovlaštena, briga o opremljenosti vatrogasnom tehnikom i opremom, provedba javnih vježbi pripadnika, organiziranje spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama i drugo. Postrojba se financira proračunskim sredstvima i vlastitim prihodima.

Tijela Postrojbe su upravno vijeće i zapovjednik.

Upravno vijeće upravlja Postrojbom i ima sedam članova. Svaki osnivač imenuje po jednog člana upravnog vijeća, a jednog člana imenuju zaposlenici. Članovi upravnog vijeća se biraju na četiri godine. Upravno vijeće odlučuje o izvješćima o radu zapovjednika, financijskom planu, godišnjem obračunu, na prijedlog zapovjednika donosi opće akte, godišnji plan, Program rada i razvoja, financijski plan, financijska izvješća, odluke o osnivanju i prestanku radnog odnosa vatrogasaca, uz prethodnu suglasnost nadležnog tijela osnivača odlučuje o statutu, pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada, raspodjeli dobiti, promjeni djelatnosti te obavlja druge poslove utvrđene zakonima i propisima. Predsjednik upravnog vijeća je predstavnik Grada.

Zapovjednik je poslovodni i stručni voditelj postrojbe kao javne ustanove, ima prava, obveze i ovlasti ravnatelja javne ustanove uređenim odredbama Zakona o ustanovama, dok je njegov položaj na dužnosti zapovijedanja Javnom vatrogasnom postrojbom kao vatrogasnom postrojbom sa statusom vatrogasca s posebnim ovlastima i odgovornostima uređen odredbama zakona o vatrogastvu. Mandat zapovjednika je četiri godine, a ista se osoba može ponovno imenovati zapovjednikom. U slučaju razrješenja zapovjednika imenuje se vršitelj dužnosti. Zapovjednika i vršitelja dužnosti zapovjednika imenuje gradonačelnik Grada. Zapovjednik Postrojbe je u razdoblju od siječnja do veljače 2015. te vršitelj dužnosti zapovjednika od veljače do studenoga 2015. bio je Marino Alessio. Od studenog 2015. do kolovoza 2016. vršitelj dužnosti zapovjednika, a od kolovoza 2016. zapovjednik je Bojan Štokovac.

Koncem 2015. Postrojba imala je 36 zaposlenika, od kojih je 34 obavljalo vatrogasnu djelatnost, a dva zaposlenika druge poslove (računovodstvene, administrativne te poslove održavanja čistoće).

Djelatnost obavlja u prostoru u vlasništvu Grada koji je Postrojbi dan na korištenje bez naknade na temelju zaključenog ugovora. Postrojba raspolaže sa 12 vatrogasnih vozila različite namjene. Devet vozila je u vlasništvu Postrojbe, a tri su vozila u vlasništvu Područne vatrogasne zajednice Umag dana na korištenje na temelju zaključenih ugovora.

Planiranje

Na sjednici gradskog vijeća Grada u prosincu 2014., unutar proračuna Grada za 2015., donesen je financijski plan Postrojbe za 2015. kojim su prihodi i rashodi planirani u iznosu 6.210.192,00 kn. Unutar izmjena i dopuna proračuna Grada donesene su i izmjene i dopune financijskog plana Postrojbe koji je zadnjim izmjenama i dopunama smanjen za 86.918,00 kn ili 1,4 % te iznosi 6.123.274,00 kn.

Financijski plan sadrži prihode iskazane po vrstama i izvorima financiranja te obrazloženje plana. Planirani prihodi se odnose na prihode iz proračuna u iznosu 5.112.100,00 kn, pomoći za vatrogastvo izvan standarda u iznosu 861.174,00 kn i prihode od pruženih usluga u iznosu 150.000,00 kn. Planirani rashodi se odnose na rashode za zaposlene u iznosu 5.227.649,00 kn, materijalne rashode u iznosu 849.825,00 kn i rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine u iznosu 45.800,00 kn.

Na temelju odredbe članka 39. Zakona o proračunu (Narodne novine 87/08 i 136/12), donesene su projekcije financijskog plana za 2016. i 2017. Prema spomenutim projekcijama, za 2016. prihodi i rashodi planirani su u iznosu 6.310.192,00 kn, a za 2017. u iznosu 6.410.192,00 kn.

Financijski izvještaji

Postrojba vodi poslovne knjige i sastavlja financijske izvještaje prema propisima o računovodstvu za proračunske korisnike. Sastavljeni su propisani financijski izvještaji i dostavljeni su Državnom uredu za reviziju u propisanom roku.

Financijski izvještaji za 2015. su objavljeni na mrežnoj stranici Postrojbe. Postrojba je u sustavu riznice Grada te se poslovanje Postrojbe obavlja preko jedinstvenog novčanog računa.

a) Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima

Prema podacima iz Izvještaja o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za 2015., ukupni prihodi su ostvareni u iznosu 5.932.260,00 kn, što je za 249.288,00 kn ili 4,0 % manje u odnosu na prethodnu godinu. Ostvareni ukupni prihodi su u odnosu na planirane manji za 191.014,00 kn ili 3,1 %.

U tablici broj 1 daju se podaci o ostvarenim prihodima.

Tablica broj 1

Ostvareni prihodi

u kn

Redni broj	Prihodi	Ostvareno za 2014.	Ostvareno za 2015.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Prihodi iz proračuna	5.159.769,00	5.047.215,00	97,8
2.	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	121.268,00	110.672,00	91,3
3.	Pomoći od subjekata unutar općeg proračuna	900.511,00	774.373,00	86,0
	Ukupno	6.181.548,00	5.932.260,00	96,0

Vrijednosno najznačajniji udjel imaju prihodi iz proračuna u iznosu 5.047.215,00 kn ili 85,1 % ukupno ostvarenih prihoda. Pomoći od subjekata unutar općeg proračuna i prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga iznose 885.045,00 kn ili 14,9 % ukupno ostvarenih prihoda.

Prihodi iz proračuna su ostvareni u iznosu 5.047.215,00 kn. Odnose se na prihode iz državnog proračuna za decentralizirane funkcije vatrogastva u iznosu 4.229.540,00 kn te iz proračuna Grada u iznosu 817.675,00 kn.

Minimalni financijski standard za decentralizirano financiranje rashoda za zaposlene te materijalne i financijske rashode utvrđuje se godišnjom Odlukom Vlade Republike Hrvatske o minimalnim financijskim standardima za decentralizirano financiranje redovite djelatnosti javnih vatrogasnih postrojbi u 2015. (Narodne novine 15/15) i Uredbom o načinu izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine 15/15). Navedenom Odlukom predviđena su ukupna sredstva u iznosu 4.229.540,00 kn, od čega se na rashode za zaposlene odnosi 3.806.586,00 kn, a na materijalne rashode 422.954,00 kn.

Prihodi iz proračuna Grada su ostvareni u iznosu 817.675,00 kn, a odnose se na prihode za financiranje poslovanja Postrojbe iznad minimalnog standarda.

Navedena sredstva osiguravaju osnivači u svojim proračunima, a obveza pojedinog osnivača se utvrđuje prema postotku udjela u osnivačkim pravima koji su uređeni Sporazumom o osnivanju javne ustanove, a kojeg su zaključili Grad i dva susjedna grada te tri općine.

Pomoći od subjekata unutar općeg proračuna su ostvarene u iznosu 774.373,00 kn. Odnose se na prihode od osnivača (gradova i općina) za financiranje poslovanja Postrojbe iznad minimalnog standarda na temelju zaključenog Sporazuma o osnivanju javne ustanove u iznosu 773.133,00 kn i prihode od Vatrogasne zajednice Istarske županije u iznosu 1.240,00 kn za troškove goriva na intervencijama van područja Postrojbe.

Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga su ostvareni u iznosu 110.672,00 kn i u potpunosti se odnose na prihode od pružanja usluga. Odnose se na prihode od obavljanja usluga prijevoza vode u iznosu 35.246,00 kn, osiguranja manifestacija u iznosu 27.062,00 kn, nadzora nad vatrodjavnim sustavom u iznosu 24.000,00 kn, pražnjenja vode kod poplava u iznosu 6.690,00 kn i druge usluge u iznosu 17.674,00 kn. Prihodi su ostvareni na temelju cjenika usluga koje Postrojba pruža pravnim i fizičkim osobama te ispostavljenih računa.

Prihodi iz proračuna, pomoći od subjekata unutar općeg proračuna i prihodi od prodaje proizvoda, roba te pruženih usluga su namjenski prihodi i korišteni su za propisane namjene.

Prema podacima iz Izvještaja o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za 2015., ukupni rashodi ostvareni su u iznosu 5.932.260,00 kn, što je za 249.288,00 kn ili 4,0 % manje u odnosu na prethodnu godinu. Ostvareni ukupni rashodi su u odnosu na planirane manji za 191.014,00 kn ili 3,1 %.

U tablici broj 2 daju se podaci o ostvarenim rashodima.

Tablica broj 2

Ostvareni rashodi

u kn

Redni broj	Rashodi	Ostvareno za 2014.	Ostvareno za 2015.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Rashodi za zaposlene	5.318.504,00	5.103.258,00	96,0
2.	Materijalni rashodi	818.613,00	821.032,00	100,3
3.	Financijski rashodi	681,00	1.500,00	220,3
4.	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	43.750,00	6.470,00	14,8
	Ukupno	6.181.548,00	5.932.260,00	96,0

Vrijednosno najznačajniji rashodi odnose se na rashode za zaposlene u iznosu 5.103.258,00 kn ili 86,0 % te materijalne rashode u iznosu 821.032,00 kn ili 13,8 %. Svi drugi rashodi iznose 7.970,00 kn i imaju udjel 0,2 % u ukupno ostvarenim rashodima.

Rashodi za zaposlene ostvareni su u iznosu 5.103.258,00 kn, a odnose se na bruto plaće u iznosu 3.787.685,00 kn, doprinose na plaće u iznosu 933.614,00 kn te ostale rashode za zaposlene u iznosu 381.959,00 kn. Obračun plaća zaposlenika Postrojbe u 2015. uređivala su dva kolektivna ugovora, Pravilnik o radu, Pravilnik o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, te ugovori o radu.

Prema Kolektivnom ugovoru zaključenom između upravnog vijeća Postrojbe i Sindikata Istre, Kvarnera i Dalmacije - sindikalna podružnica Postrojbe iz kolovoza 2015. plaća se sastoji od: osnovne plaće, dodatka na plaću za posebne uvjete rada i stalnog dodatka na plaću. Osnovnu plaću čini umnožak koeficijenta radnog mjesta u Postrojbi i osnovice za obračun plaće. Osnovna plaća povećava se za svaku navršenu godinu efektivnog radnog staža za 0,5 %. Kolektivnim ugovorom osnovica je utvrđena u iznosu 1.692,30 kn, a koeficijenti radnih mjesta od 2,00 za spremačicu do 3,65 za voditelja vatrogasne smjene sa višom ili visokom stručnom spremom. Na temelju odluke upravnog vijeća Postrojbe iz veljače 2015. koeficijent za obračun plaće zapovjednika iznosi 7,00, a za zamjenika zapovjednika 6,00. Stalni mjesečni dodatak na plaću iznosi 400,00 kn bruto, a isplaćuje se razmjerno vremenu provedenom na radu. Prema odredbi članka 58. Kolektivnog ugovora, osnovna plaća bez stalnog dodatka povećava se za dodatke na osnovnu plaću (sati ostvareni u posebnim situacijama): za noćni rad 40,0 %, prekovremeni rad 50,0 % i rad nedjeljom 35,0 %, a za rad u dane blagdana i neradne dane utvrđene zakonom i za rad na dan Uskrsa, zaposleni imaju pravo na plaću uvećanu za 50,0 %. Zaposlenici koji rade na poslovima na kojima se staž osiguranja računa u uvećanom trajanju i koji rade noću i u smjenama imaju pravo na uvećanje koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta za 20 %. Ugovore o radu sa zapovjednikom i zamjenikom zapovjednika zaključio je predsjednik upravnog vijeća, a s ostalim zaposlenicima ugovore o radu zaključio je zapovjednik.

Plaće su obračunane prema koeficijentima utvrđenim u ugovorima o radu. Dodaci na osnovnu plaću za noćni, prekovremeni, rad nedjeljom, te rad blagdanima i neradnim danima obračunani su u postotcima utvrđenim Pravilnikom o radu i Kolektivnim ugovorom.

Tijekom 2015. u Postrojbi isplaćena je najviša bruto plaća u iznosu 16.313,00 kn, a najniža 4.002,00 kn. Najviša neto plaća iznosila je 10.584,00 kn, a najniža 3.125,00 kn. Prosječna bruto plaća isplaćena je u iznosu 8.628,00 kn, odnosno neto u iznosu 6.903,00 kn. Na isplaćene plaće obračunani su propisani doprinosi te porez i prirez.

Materijalni rashodi ostvareni su u iznosu 821.032,00 kn, a odnose se na rashode za materijal i energiju u iznosu 430.665,00 kn, naknade troškova zaposlenima u iznosu 177.803,00 kn (od čega naknade za prijevoz zaposlenika na posao i s posla 170.599,00 kn), rashode za usluge u iznosu 155.484,00 kn, te druge nespomenute rashode poslovanja u iznosu 57.080,00 kn.

Najznačajniji rashodi za materijal i energiju odnose se na službenu, radnu i zaštitnu odjeću i obuću u iznosu 182.769,00 kn i energiju u iznosu 146.593,00 kn.

Najznačajniji rashodi za usluge odnose se na usluge tekućeg i investicijskog održavanja u iznosu 67.191,00 kn, komunalne usluge u iznosu 34.917,00 kn, te usluge telefona, pošte i prijevoza u iznosu 28.035,00 kn.

Financijski rashodi odnose se na zatezne kamate u iznosu 888,00 kn i bankarske usluge u iznosu 612,00 kn.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine odnose se na uredsku opremu u iznosu 3.750,00 kn i opremu za održavanje i zaštitu u iznosu 2.720,00 kn.

b) Bilanca

Prema podacima iz Bilance na dan 31. prosinca 2015., ukupna vrijednost imovine, te obveza i vlastitih izvora je iskazana u iznosu 510.229,00 kn.

U tablici broj 3 daju se podaci o vrijednosti imovine, obveza i vlastitih izvora početkom i koncem 2015.

Tablica broj 3

Vrijednost imovine, obveza i vlastitih izvora
početkom i koncem 2015.

u kn

Redni broj	Opis	1. siječnja	31. prosinca	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Nefinancijska imovina	187.143,00	105.602,00	56,4
1.1.	Postrojenja i oprema	168.987,00	99.870,00	59,1
1.2.	Prijevozna sredstva	18.156,00	2.956,00	16,3
1.3.	Druga nefinancijska imovina	0,00	2.776,00	-
2.	Financijska imovina	543.555,00	404.627,00	74,4
2.1.	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od zaposlenih, te za više plaćene poreze i ostalo	0,00	8.515,00	-
2.2.	Potraživanja za prihode poslovanja	78.979,00	10.130,00	12,8
2.3.	Rashodi budućeg razdoblja i nedospjela naplata prihoda	464.576,00	385.982,00	83,1
Ukupno imovina		730.698,00	510.229,00	69,8
3.	Obveze za rashode poslovanja	543.555,00	394.497,00	72,6
4.	Vlastiti izvori	187.143,00	115.732,00	61,8
Ukupno obveze i vlastiti izvori		730.698,00	510.229,00	69,8

Vrijednost nefinancijske imovine u iznosu 105.602,00 kn se odnosi na opremu za održavanje i zaštitu u iznosu 53.893,00 kn, uredsku opremu i namještaj u iznosu 44.733,00 kn, sitan inventar u iznosu 2.776,00 kn, prijevozna sredstva u iznosu 1.726,00 kn, komunikacijsku opremu u iznosu 1.508,00 kn te uređaje, strojeve i opremu za ostale namjene u iznosu 966,00 kn.

Potraživanja koncem 2015. iznose 18.645,00 kn i sva su dospjela. Odnose se na potraživanja od kupaca u iznosu 10.130,00 kn i druga potraživanja u iznosu 8.515,00 kn. Za potraživanja od kupaca u iznosu 10.130,00 kn pokrenut je sudski spor, a druga potraživanja u iznosu 8.515,00 kn su naplaćena tijekom 2016.

Rashodi budućih razdoblja u iznosu 361.059,00 kn odnose se na obračunanu plaću za prosinac 2015. i naknade troškova zaposlenima.

Obveze za rashode poslovanja koncem 2015. iznose 394.497,00 kn, od čega se na obveze za zaposlene (plaća za prosinac 2015.) odnosi 372.686,00 kn, obveze za materijalne rashode 13.296,00 kn, te druge tekuće obveze u iznosu 8.515,00 kn. Koncem 2015. obveze nisu bile dospjele.

Vlastiti izvori u iznosu 115.732,00 kn odnose se na vlastite izvore iz proračuna u iznosu 105.602,00 kn i obračunane prihode poslovanja u iznosu 10.130,00 kn.

Program rada

Zadaće i ciljevi Postrojbe utvrđeni su Zakonom o vatrogastvu, Zakonom o zaštiti od požara (Narodne novine 92/10) te Procjenom ugroženosti i Planom zaštite od požara i tehnoloških eksplozija osnivača, Statutom i financijskim planom.

Programom rada i razvoja Postrojbe od 2015. do 2017. planirane su aktivnosti operativne spremnosti, organizacije, osposobljavanja Zaposlenika, opremanje osobnom opremom i tehnikom, operativno i preventivno djelovanje, radno pravni status zaposlenika, te suradnja s drugim subjektima.

Prema izvješću o radu Postrojbe koje je donio zapovjednik u siječnju 2016. za kompletno ispunjenje zahtjeva po Pravilniku o minimumu tehničke opreme i sredstva vatrogasnih postrojbi, Postrojbi nedostaje kemijsko vozilo za industriju. U operativne djelatnosti koje se obavljaju svakodnevno Postrojba se bavi preventivnim pregledima u poslovnim subjektima te kroz suradnju sa istim, nastoji postići što veću sigurnost i djelotvorniju zaštitu. U preventivne aktivnosti organizira i vježbe evakuacije poslovnih subjekta, škola, vrtića i svih ustanova koje su otvorene za suradnju. Postrojba raspolaže određenim brojem mjernih uređaja koji podižu efikasnost i sigurnost rada u pojedinim kontaminiranim prostorima. Profesionalni vatrogasci redovno se šalju na edukacije i nova usavršavanja u različitim područjima djelovanja. Zbog širokog spektra djelovanja pojedine grupe vatrogasaca specijalizirane su za intervencije kao što su spašavanje iz visina i dubina, upravljanje u kriznim situacijama, interveniranje u masovnim nesrećama i rad s posebnim alatima. U 2015. iz Postrojbe otišlo je pet zaposlenika, a početkom 2016. još dva, a novozaposleni se trebaju dodatno školovati da bi postali samostalni u radu. Postrojba pored gašenja požara i spašavanja ljudi i imovine, redovno u okviru svojih nadležnosti provodi i preventivne mjere zaštite od požara s ciljem smanjenja broja požara i nesreća, odnosno ublažavanja posljedica. Posebnu pozornost pridaje ljetnoj požarnoj sezoni odnosno provedbi obveza iz Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara. S početkom ljetne požarne sezone, a na temelju obveza koje su proizašle iz Programa Vlade Republike Hrvatske u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara izvršene su slijedeće aktivnosti:

- donesen je Plan angažiranja vatrogasnih snaga na području djelovanja Postrojbe (sastavni dio Plana je i Plan aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara za područje djelovanja Postrojbe). Plan angažiranja vatrogasnih snaga usklađen je s odredbama i smjernicama Plana intervencija kod velikih požara otvorenog prostora na teritoriju Republike Hrvatske

- uređenjem operativnog dežurstva stvoreni su uvjeti za uspostavu jedinstvenoga sustava za prihvata, praćenje i vođenje podataka, evidenciju i izvješćivanje, vođenje intervencije, planiranje i korištenje jedinstvenog geoinformacijskog sustava u svrhu pojednostavljenja i potpore za procese upravljanja, koordinacije i ekonomičnog korištenja postojećih ljudskih i materijalnih resursa. Operativni program koji je ugrađen u vatrogasni operativni centar je usklađen sa programom Hrvatske vatrogasne zajednice te omogućuje standardiziran unos podataka i cjelovito korištenje jedinstvenog sustava za prihvata, praćenje i vođenje podataka

- vatrogasna oprema održavana je redovito u punoj ispravnosti, kvarovi otklanjani su žurno tako da je tijekom 2015. održavana puna pripravnost Postrojbe

- u skladu s Planom motriteljsko dojavne službe svi gradovi odnosno općine na jadranskom području prije i tijekom turističke sezone te na žitorodnim područjima pred žetvenu sezonu ustrojeni su i opremljeni potrebnom opremom izviđačko preventivne ophodnje

- postrojba je davala odobrenja i vodila evidenciju o svim prijavljenim loženjima vatre na otvorenom prostoru, te je tijekom 2015. izdano 3 941 odobrenje za loženje na otvorenom prostoru.

Postrojba je u 2015., pored redovitog održavanja tehnike, opreme i osobne opreme, svakodnevno održavala operativno taktičke vježbe u skladu s Planom i programom obuke i nastave sa svojim zaposlenicima. Održana je vježba evakuacije u školama u suradnji sa Crvenim križem, vježba evakuacije i spašavanja u hotelu Adriatic u suradnji sa Crvenim križem i centrom 112 i vježbe sa ostalim gospodarskim subjektima na području djelovanja. Sveukupno je odrađeno 19 vježbi. Pored navedenog, Postrojba imala je osiguranja vatrometa, osiguranje teniskog turnira za vrijeme njegovog održavanja kao i osiguranja za Policijsku upravu Istarsku kod spaljivanja i uništavanja minsko eksplozivnih sredstava. Ukupno je u 2015. Postrojba imala je 293 intervencije i to: 26 požara otvorenog prostora (opožareno ukupno 10,46 hektara), 12 požara dimnjaka, 13 požara kontejnera za smeće, 14 požara objekata, jedan požar prometnog vozila, jedanaest drugih požara, 20 tehničkih intervencija u požaru, 60 prijevoza vode, a bilo je i 27 lažnih dojava. Ostale tehničke intervencije (piljenje grana, pražnjenja vode, oslobađanje prometnica, spašavanje životinja iz jame i drugo) bilo je 80. Svakodnevno su održavana teorijska predavanja i praktična obuka prema nastavnom programu za 2015. Zaposlenici Postrojbe sudjelovali su na seminarima i specifičnim predavanjima, tijekom 2015. sa školama i vrtićima organizirani su posjeti i tematska predavanja, davani su stručni savjeti ustanovama, projektantima i trgovačkim društvima. Održavane su kondicijske vježbe i to u vršenju svih vrsta intervencija uz upotrebu izolacijskih aparata za zaštitu dišnih organa i rad na visini uključujući upotrebu vatrogasnih ljestvi. Sudjelovali su na zajedničkom memorijalu i sportskom natjecanju. Zbog povoljnih vremenskih uvjeta 2015. nije bilo značajnijih požara na otvorenom prostoru, ali je bilo raznih tehničkih intervencija od pražnjenja vode radi poplava, piljenje grana i oslobađanje prometnica zbog nevremena, kao i spašavanja životinja iz dubine i sa visine.

Državni ured za reviziju ocjenjuje da je Postrojba u 2015. uspješno provodila mjere i aktivnosti na unaprjeđenju cjelokupnog sustava vatrogastva, odnosno ispunila propisane zadaće i ciljeve te bila učinkovita u trošenju sredstava iz gradskog proračuna, donacija i drugih izvora.

II. REVIZIJA ZA 2015.

Ciljevi i područja revizije

Ciljevi revizije su bili:

- utvrditi istinitost i vjerodostojnost financijskih izvještaja
- provjeriti primjenu zakona i drugih propisa u vezi s organizacijom i financijsko računovodstvenim poslovanjem
- provjeriti pravilnost stjecanja prihoda
- provjeriti pravilnost ostvarenja rashoda, odnosno provjeriti jesu li financijska sredstva korištena u skladu s predviđenim namjenama
- provjeriti pravilnost izvršenja drugih transakcija
- provjeriti usklađenost provedenih aktivnosti s Programom rada
- ocjena efikasnosti javne vatrogasne postrojbe u ostvarenju ciljeva utvrđenih statutom i godišnjim Programom rada.

Područja revizije su određena prema kriteriju značajnosti i na temelju procjene rizika pojave nepravilnosti.

Metode i postupci revizije

Za potrebe prikupljanja revizijskih dokaza, proučena je i analizirana pravna regulativa te dokumentacija i informacije o poslovanju Postrojbe. Ocijenjeno je funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola radi određivanja revizijskog pristupa. Provjereno je donošenje financijskih planova te sastavljanje financijskih izvještaja. Uspoređeni su podaci iskazani u financijskim izvještajima s podacima iz ranijeg razdoblja, s ciljem utvrđivanja područja rizika. Provjerene su poslovne knjige i knjigovodstvene isprave koje služe kao dokaz o nastalim poslovnim događajima. Ispitana je dosljednost primjene zakona i drugih propisa te pravila, procedura i drugih unutarnjih akata. Za izračun i analizu značajnih pokazatelja, omjera i trendova, primijenjeni su odgovarajući analitički postupci. Obavljena je detaljna provjera vrijednosno značajnih stavki na pojedinim računima, dok su brojnije, vrijednosno manje značajne stavke, testirane metodom uzorka. Za potrebe revizije su korišteni izvještaji u vezi s pojedinim aktivnostima i subjektom u cjelini. Obavljeni su razgovori sa zapovjednikom Postrojbe i rukovoditeljicom službe financija, računovodstva, kadrova i općih poslova.

Nalaz za 2015.

Revizijom su obuhvaćena sljedeća područja: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje i računovodstveno poslovanje, prihodi, rashodi, imovina i obveze te javna nabava.

Obavljenom revizijom za 2015. su utvrđene nepravilnosti i propusti koje se odnose na djelokrug i unutarnje ustrojstvo, planiranje i računovodstveno poslovanje, rashode te javnu nabavu.

1. Djelokrug i unutarnje ustrojstvo

1.1. Postrojba je javna ustanova jedinica lokalne samouprave koja u okviru vatrogasne djelatnosti skrbi o potrebama i interesima građana na svom području za organiziranjem i djelovanjem vatrogasne službe. Prema Statutu, Postrojbu predstavlja i zastupa zapovjednik. Zapovjednik je poslovodni i stručni voditelj postrojbe, ima prava, obveze i ovlasti ravnatelja javne ustanove uređenim odredbama Zakona o ustanovama, dok je njegov položaj na dužnosti zapovijedanja Javnom vatrogasnom postrojbom kao vatrogasnom postrojbom sa statusom vatrogasca s posebnim ovlastima i odgovornostima uređen odredbama zakona o vatrogastvu. Mandat zapovjednika je četiri godine, a ista se osoba može ponovno imenovati zapovjednikom. U slučaju razrješenja zapovjednika imenuje se vršitelj dužnosti. Zapovjednika i vršitelja dužnosti zapovjednika imenuje gradonačelnik Grada.

Za zapovjednika Postrojbe imenovan je Marino Alessio na vrijeme od četiri godine s mandatom od 1. kolovoza 2013. Na temelju odredbi članka 44. Zakona o ustanovama (Narodne novine 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08) i odredbi članaka 33. i 34. Statuta Postrojbe, gradonačelnik Grada razriješio je dužnosti zapovjednika Marina Alessia s danom 19. veljače 2015. i imenovao ga za vršitelja dužnosti zapovjednika do imenovanja zapovjednika na temelju javnog natječaja ili do opoziva. Na temelju odredbe članka 30. stavka 1. Zakona o vatrogastvu te odredbe članka 34. stavka 2. Statuta Postrojbe, 27. studenoga 2015. gradonačelnik Grada razriješio je dužnosti vršitelja dužnosti zapovjednika Marina Alessia te je za novog vršitelja dužnosti zapovjednika do imenovanja zapovjednika na temelju javnog natječaja ili do opoziva imenovan Bojan Štokovac. U srpnju 2016. upravno vijeće raspisalo je natječaj za izbor i imenovanje zapovjednika Postrojbe. Za zapovjednika na vrijeme od četiri godine s mandatom od 16. kolovoza 2016. imenovan je Bojan Štokovac. Odredbama članka 44. Zakona o ustanovama u slučaju razrješenja ravnatelja imenovat će se vršitelj dužnosti ravnatelja, a ustanova je dužna raspisati natječaj za ravnatelja u roku 30 dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti. Također i prema odredbama članka 32. Statuta Postrojbe Upravno vijeće donosi odluku o raspisivanju javnog natječaja za izbor zapovjednika, najkasnije u roku od šest mjeseci prije zadnjeg dana aktualnog mandata zapovjednika, odnosno, najkasnije u roku 30 dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti zapovjednika. Odluka o raspisivanju javnog natječaja za izbor zapovjednika nije donesena u propisanom roku.

Državni ured za reviziju nalaže raspisivanje javnog natječaja u roku propisanom odredbama Zakona o ustanovama i Statuta Postrojbe.

1.2. *Postrojba je prihvatila nalaz Državnog ureda za reviziju.*

2. Planiranje i računovodstveno poslovanje

- 2.1. Na sjednici gradskog vijeća Grada u prosincu 2014., unutar proračuna Grada za 2015. donesen je financijski plan Postrojbe za 2015. kojim su prihodi i rashodi planirani u iznosu 6.210.192,00 kn. Unutar izmjena i dopuna proračuna Grada donesene su i izmjene i dopune financijskog plana Postrojbe koji je zadnjim izmjenama i dopunama smanjen za 86.918,00 kn ili 1,4 % te iznosi 6.123.274,00 kn. Postrojba vodi poslovne knjige i sastavlja financijske izvještaje prema proračunskom računovodstvu. U sustavu je riznice Grada te se poslovanje provodi putem jedinstvenog računa riznice.

Postrojba je izradila prijedlog financijskog plana za 2015. Financijski plan i izmjene financijskog plana Postrojbe za 2015, usvojilo je gradsko vijeće Grada, unutar financijskog plana i izmjena financijskog plana Grada. Zapovjednik je izradio prijedlog programa rada i razvoja od 2015. do 2017., ali upravno vijeće nije odlučivalo o Programu rada i razvoja od 2015. do 2017. Prema odredbama članka 27. Statuta Postrojbe, upravno vijeće na prijedlog zapovjednika donosi financijski plan i Program rada i razvoja te odlučuje o financijskom planu.

Državni ured za reviziju nalaže donošenje financijskog plana te programa rada i razvoja u skladu s odredbama Statuta.

- Poslovne knjige

Postrojba je s Područnom vatrogasnom zajednicom Umag u lipnju 2006. i veljači 2007. zaključila ugovore o korištenju tri vatrogasna vozila s pripadajućom opremom za svoje potrebe u vlasništvu Područne vatrogasne zajednice. Izvještaj o obavljenom godišnjem popisu imovine i obveza sadrži popis dugotrajne imovine (unutar kojih su i navedena tri vozila) Područne vatrogasne zajednice Umag koja je dobivena na korištenje i nalazi se kod Postrojbe. Postrojba koristi poslovni prostor Grada bez naknade. Navedenu dugotrajnu imovinu Postrojba je trebala evidentirati na računima izvanbilančnih zapisa. Odredbom članka 85. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu je propisano da izvanbilančni zapisi (skupina računa 99) sadrže stavke koje su vezane, ali nisu uključene u bilančne kategorije i to tuđu imovinu dobivenu na korištenje, dana jamstva, dana kreditna pisma, instrumente osiguranja plaćanja i ostale izvanbilančne zapise.

Državni ured za reviziju nalaže evidentirati dugotrajnu imovinu dobivenu na korištenje na računima izvanbilančnih zapisa u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu.

- Popis imovine i obveza

Postrojba je obavila godišnji popis imovine i obveza (dugotrajne materijalne, nematerijalne i financijske imovine) sa stanjem na dan 31. prosinca 2015. Povjerenstvo je sastavilo Izvještaj o obavljenom godišnjem popisu. Popisom nisu obuhvaćene obveze u iznosu 394.497,00 kn (obveze za zaposlene u iznosu 372.686,00 kn, obveze za materijalne troškove u iznosu 13.296,00 kn i druge tekuće obveze u iznosu 8.515,00 kn). Navedeno nije u skladu s odredbom članka 14. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, kojom je propisano da proračun i proračunski korisnici, na kraju svake poslovne godine moraju popisati imovinu i obveze sa stanjem na datum bilance.

Državni ured za reviziju nalaže popisom obuhvatiti obveze u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu.

- 2.2. *Postrojba je prihvatila nalaz Državnog ureda za reviziju, te navodi da će financijski plan i Program rada ubuduće donositi upravno vijeće u skladu s odredbama Statuta. Navodi da će ustrojiti izvanbilančnu evidenciju za tuđu imovinu koju koristi, a u vezi s popisom imovine i obveza obrazlaže da je nepravilnost ispravljena prigodom popisa imovine i obveza koncem 2016.*

3. Rashodi

- 3.1. Rashodi za zaposlene ostvareni su u iznosu 5.103.258,00 kn, a odnose se na bruto plaće u iznosu 3.787.685,00 kn, doprinose na plaće u iznosu 933.614,00 kn te ostale rashode za zaposlene u iznosu 381.959,00 kn. U ukupnim rashodima sudjeluju s 86,0 %, a u odnosu na prethodnu godinu ostvareni su manje za 215.246,00 kn ili 4,0 %.

Obračun plaća zaposlenika Postrojbe u 2015. uređivala su dva kolektivna ugovora, Pravilnik o radu, Pravilnik o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, te ugovori o radu. Prema Kolektivnom ugovoru zaključenom između upravnog vijeća Postrojbe i Sindikata Istre, Kvarnera i Dalmacije - sindikalna podružnica Postrojbe iz kolovoza 2015., plaća se sastoji od: osnovne plaće, dodatka na plaću za posebne uvjete rada i stalnog dodatka na plaću. Osnovnu plaću čini umnožak koeficijenta radnog mjesta u Postrojbi i osnovice za obračun plaće. Osnovna plaća povećava se za svaku navršenu godinu efektivnog radnog staža za 0,5 %. Prema odredbi članka 54. Pravilnika o radu iz prosinca 2014., koji se primjenjivao za obračun plaća od travnja do kolovoza 2015., zaposlenici imaju pravo na osnovnu plaću uvećanu za prekovremeni rad 50,0 %, noćni rad 30,0 %, te za rad nedjeljom i blagdanom 30,0%. Prema odredbi članka 58. Kolektivnog ugovora koji se primjenjivao od rujna do prosinca 2015. osnovna plaća bez stalnog dodatka povećava se za noćni rad 40,0 %, prekovremeni rad 50,0 % i rad nedjeljom 35,0 %, a za rad u dane blagdana i neradne dane utvrđene zakonom i za rad na dan Uskrsa, zaposleni imaju pravo na plaću uvećanu za 50,0%. Dodaci na osnovnu plaću za noćni, prekovremeni, rad nedjeljom, te rad blagdanima i neradnim danima obračunavali su se u postotcima utvrđenim Pravilnikom o radu i Kolektivnim ugovorom, osim što se od lipnja do prosinca 2015. rad noću u dane blagdana obračunavao kao rad noću i rad noću blagdanom. Naime, kada je zaposlenik radio noću na blagdan obračunavao mu se dodatak za noćni rad i kod sati rada noću i kod rada blagdanom noću (dvostruko se obračunavao dodatak za rad noću), a trebao se obračunavati samo kod rada blagdanom noću. Time je Postrojba za 456 sati rada noću blagdanom isplatila zaposlenicima 10.182,00 kn bruto (s doprinosima na plaću) više od propisanoga Pravilnikom o radu i Kolektivnim ugovorom.

Državni ured za reviziju nalaže obračunavanje plaće za noćni rad blagdanom u skladu s odredbama Pravilnika o radu i Kolektivnog ugovora.

- 3.2. *Postrojba je prihvatila nalaz Državnog ureda za reviziju, te navodi da će obračun plaće za noćni rad blagdanom obavljati prema odredbama Kolektivnog ugovora.*

4. Postupci javne nabave

- 4.1. Prema statističkom izvješću o javnoj nabavi za 2015. vrijednost bagatelne nabave iznosi 583.539,00 kn. Postrojba je početkom 2014. donijela Odluku o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti, za nabavu roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti do 20.000,00 kn, bez poreza, procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kn do 200.000,00 kn bez poreza za robu i usluge te do 500.000,00 kn bez poreza za radove.

Odredbama članka 4. Odluke o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti propisano je da postupci bagatelne nabave moraju biti usklađeni s planom nabave, izuzev predmeta nabave procijenjene vrijednosti do 20.000,00 kn. Plan nabave za 2015. nije donesen, što nije u skladu s odredbama članka 20. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14), kojima je propisano da naručitelj donosi plan nabave za proračunsku godinu koji sadrži najmanje podatke o predmetu nabave, evidencijskom broju nabave, procijenjenoj vrijednosti nabave ako je poznata, vrsti postupka javne nabave, podatke o tome zaključuje li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum, planiranom početku postupka, te o planiranom trajanju ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma.

Odredbama članka 5. Odluke o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti propisano je da se nabave roba radova i usluga procijenjene vrijednosti manje od 20.000,00 kn provode izdavanjem narudžbenica ili zaključivanjem ugovora, na temelju zaprimljene ponude, te da narudžbenica treba sadržavati: naziv naručitelja, naziv isporučitelja, redni broj narudžbenice, datum narudžbenice, rok isporuke, rok i način plaćanja, naziv robe ili usluge, jedinicu mjere, količinu, cijenu, poziciju financijskog plana s koje će se izvršiti plaćanje, te potpis i pečat odgovorne osobe. Utvrđeno je da niti jedna narudžbenica ne sadrži poziciju financijskog plana s koje će se izvršiti plaćanje, većina narudžbenica ne sadrži rok isporuke i plaćanja, a pojedine narudžbenice ne sadrže način otpreme i plaćanja, te cijenu.

Odredbama članaka 6., 7. i 8. Odluke o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti propisana je provedba postupka nabave procijenjene vrijednosti veće od 20.000,00 kn, a manje od 70.000,00 kn. Propisano je da se poziv za dostavu ponuda upućuje na adrese najmanje tri gospodarska subjekta, te da poziv treba sadržavati rok za dostavu ponuda, način i rok otvaranja ponuda, te rok odabira ponuda, a da može sadržavati i uvjete pravne i poslovne sposobnosti koje ponuditelj treba dokazati. Naručitelj zadržava pravo isključenja ponuditelja ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena za zastupanje pravomoćno osuđena za kaznena djela u gospodarskom poslovanju ili ako ima dugovanja prema naručitelju. Postrojba u 2015. nije provodila propisanu proceduru nabave roba i usluga većih od 20.000,00 kn, a manjih od 70.000,00 kn, već je sve nabavljala izdavanjem narudžbenica i zaključivanjem ugovora. Navedenim načinom Postrojba je u 2015. nabavila robu i usluge u iznosu 312.515,00 kn (usluge održavanja opreme u iznosu 66.398,00 kn, radnu obuču u iznosu 62.637,00 kn, lož ulje u iznosu 61.125,00 kn, benzinu u iznosu 46.621,00 kn, električnu energiju u iznosu 38.847,00 kn, te usluge osiguranja u iznosu 36.887,00 kn).

Odredbama članaka od 9. do 20. Odluke o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti propisana je provedba postupka nabave procijenjene vrijednosti veće od 70.000,00 kn, a manje od 200.000,00 kn za robu i usluge, te 500.000,00 kn za radove.

Propisano je da se poziv za dostavu ponuda upućuje na adrese najmanje tri gospodarska subjekta, te da poziv treba sadržavati rok za dostavu ponuda, način i rok otvaranja ponuda, rok odabira ponuda, uvjete pravne, poslovne, financijske, tehničke i stručne sposobnosti koje ponuditelj treba dokazati. Također je propisano da naručitelj može od gospodarskih subjekata tražiti jamstva za uredno ispunjenje ugovora, za otklanjanje nedostataka, o osiguranju za pokriće odgovornosti, te jamstvo za ozbiljnost ponude. Naručitelj zadržava pravo isključenja ponuditelja ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena za zastupanje pravomoćno osuđena za kaznena djela u gospodarskom poslovanju ili ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih dugovanja za poreze ili doprinose ili ako ima dugovanja prema naručitelju. Postrojba u 2015. nije provodila propisanu proceduru nabave radne odjeće u iznosu 114.956,00 kn, već je nabavila izravno od tri dobavljača izdavanjem narudžbenica i zaključivanjem ugovora.

Državni ured za reviziju nalaže donijeti plan nabave u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi, te provoditi postupke bagatelne nabave u skladu s Odlukom o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti.

- 4.2. *Postrojba je prihvatila nalaz Državnog ureda za reviziju, te navodi da je plan nabave za naredne godine donesen i objavljen. Vezano uz nabavu službene, radne i zaštitne odjeće i obuće obrazlaže da u Republici Hrvatskoj ne postoji ponuditelj koji može ponuditi sve potrebne artikle koji moraju zadovoljavati propisane norme, te da su iz navedenih razloga naručivali robu od različitih proizvođača. Za usluge održavanja obrazlaže da se odnose na održavanje različite opreme. Na koncu navodi da će ubuduće provoditi postupke bagatelne nabave u skladu s Odlukom o provedbi postupka nabave bagatelne vrijednosti.*

III. MIŠLJENJE

1. Na temelju odredbi članaka 12. i 14. Zakona o Državnom uredu za reviziju, obavljena je financijska revizija Postrojbe za 2015. Revizijom su obuhvaćeni financijski izvještaji i poslovanje. Izraženo je uvjetno mišljenje.
2. Revizija je obavljena na način i prema postupcima utvrđenim okvirom revizijskih standarda Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija (INTOSAI) i Kodeksom profesionalne etike državnih revizora. Planirana je i obavljena s ciljem da pruži razumno uvjerenje jesu li financijski izvještaji sastavljeni prema računovodstvenim propisima i standardima, a poslovanje usklađeno sa zakonima i drugim propisima.
3. Sljedeće činjenice su utjecale na izražavanje uvjetnog mišljenja:
 - u studenome 2015. zapovjednik je razriješen dužnosti vršitelja dužnosti zapovjednika, te je imenovan novi vršitelj dužnosti zapovjednika do imenovanja zapovjednika. Javni natječaj za zapovjednika Postrojbe je raspisan u srpnju 2016., a trebao je biti raspisan u roku 30 dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti zapovjednika, odnosno najkasnije do konca 2015. (točka 1. Nalaza)
 - plan nabave za 2015. nije donesen. Prema statističkom izvješću o javnoj nabavi za 2015. vrijednost bagatelne nabave iznosi 583.539,00 kn. Odluka o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti je donesena, ali se postupci nabave u roba i usluga 2015. nisu u potpunosti obavljali prema odredbama odluke. Za nabavu roba i usluga do 20.000,00 kn narudžbenice nisu sadržavale sve propisane elemente, a za nabavu roba i usluga vrijednosti od 20.000,00 kn do 200.000,00 kn u ukupnom iznosu 427.471,00 kn nisu provedeni propisani postupci nabave, već je nabava obavljena izravnim ugovaranjem. (točka 4. Nalaza)
4. Postrojba je javna ustanova jedinica lokalne samouprave koja u okviru vatrogasne djelatnosti skrbi o potrebama i interesima građana na svom području za organiziranjem i djelovanjem vatrogasne službe. Osnivači su gradovi Umag, Buje i Novigrad te općine Brtonigla, Grožnjan i Opatlj. Djelatnosti su financirane iz državnog proračuna za decentralizirane funkcije vatrogastva, proračuna jedinica lokalne samouprave i vlastitih sredstava. Postrojba ima 36 zaposlenika. Zapovjednik Postrojbe je u razdoblju od siječnja do veljače 2015. te vršitelj dužnosti zapovjednika od veljače do studenoga 2015. bio je Marino Alessio. Od studenog 2015. do kolovoza 2016. vršitelj dužnosti zapovjednika, a od kolovoza 2016. zapovjednik je Bojan Štokovac. Prihodi i rashodi su ostvareni u iznosu 5.932.260,00 kn. Vrijednosno najznačajniji udjel imaju prihodi iz proračuna u iznosu 5.047.215,00 kn ili 85,1 % ukupno ostvarenih prihoda. Svi prihodi Postrojbe su namjenski prihodi i korišteni su za propisane namjene. Vrijednosno najznačajniji rashodi odnose se na rashode za zaposlene u iznosu 5.103.258,00 kn ili 86,0 % ukupno ostvarenih rashoda. Potraživanja iznose 18.645,00 kn (sva su dospjela), od čega je do konca studenoga 2016. naplaćeno 8.515,00 kn. Ukupne obveze iznose 394.497,00 kn (nisu dospjele), a vrijednosno najznačajnije su obveze za zaposlene (plaća za prosinac 2015.) u iznosu 372.686,00 kn. Postrojba je uspješno provodila mjere i aktivnosti na unapređenju cjelokupnog sustava vatrogastva, odnosno ispunila propisane zadaće i ciljeve te bila učinkovita u trošenju sredstava. Revizijom za 2015. utvrđene nepravilnosti i propusti, koje se odnose na djelokrug i unutarnje ustrojstvo, te javnu nabavu, utjecale su na izražavanje uvjetnog mišljenja.